



Број: 04-1399/15

Источно Сарајево, 13.10.2015. године

## ПРОЦЕДУРА ЗА ПРИЈАВУ, ИЗРАДУ И ОДБРАНУ ЗАВРШНОГ МАСТЕР РАДА

### Садржај:

1. ПРЕДМЕТ И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ
2. ВЕЗЕ СА ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА
3. ТЕРМИНИ И ДЕФИНИЦИЈЕ
4. ПОСТУПАК РАДА
5. ОДГОВОРНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА
6. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ
7. ПРИЛОЗИ

### 1. ПРЕДМЕТ И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ

Овај документ дефинише редосљед и начин извођења свих активности у процесу, пратећу документација и одговорност учесника у процесу пријаве теме и одбране завршног мастер рада. Процедура се примјењује у процесу образовног рада и односи се на организовање завршног испита. Свака активност процеса је обезбијеђена и осигурана да се извршава на адекватан, стандардизован и планиран начин.

### 2. ВЕЗЕ СА ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА

- Закон о високом образовању (Службени гласник Републике Српске, број 73/10, 104/11, 84/12, 108/13 и 44/15),
- Статут Универзитета у Источно Сарајево,
- Статут Пољопривредног факултета у Источно Сарајево,
- Правила студирања на другом циклусу студија на Универзитету у Источно Сарајево,
- Студијски програм Пољопривреда, други циклус студија

### 3. ТЕРМИНИ И ДЕФИНИЦИЈЕ

**Завршни мастер рад:** Завршни мастер рад представља самосталну стручну обраду одређеног проблема.

## 4. ПОСТУПАК РАДА

### 4.1. Дефинисање тема мастер радова

Сви наставници на предмету дужни су да заједнички дефинишу до јуна мјесеца Листу тема за завршне мастер радове за наредну школску годину. Теме које нису изабране у претходном периоду могуће је пренијети у наредни. За дефинисање тема сваки наставник за себе користи образац **Списак тема завршних мастер радова, Образац ЗМР 01**

Теме се саопштавају Наставно-научном вијећу на сједници на којој је предвиђена расправа о темама за мастер радове. Теме које Наставно-научно вијеће усвоји сматрају се подобним.

### 4.2. Пријављивање теме мастер рада

Пријаву за израду Мастер рада студент подноси матичној катедри преко Студентске службе Факултета на образцу **Пријава теме завршног мастер рада Образац ЗМР 02**.

Студент има право да поднесе пријаву завршног мастер рада у року од тридесет (30) дана од званичног почетка завршног семестра под условом да је овјерио девети и уписао десети семестар.

Тему завршног мастер рада студент бира са списка одобрених тема из предмета који садржи студијски програм.

Теме одбрањених мастер радова се не могу понављати.

Студент је дужан да изради и одбрани мастер рад у току уписане школске године, а најкасније до истека наредне школске године.

Пријаву теме за израду мастер рада на дипломским академским студијама, студент предаје Студентској служби Факултета.

Уз образац за пријаву теме мастер рада студент предаје и **Пријаву завршног мастер рада Образац ЗМР 03**.

#### 4.2.1. Провјера испуњености услова за израду мастер рада

Након пријема пријаве теме надлежни референт студентске службе за други циклус студија је дужан да одмах изврши провјеру испуњености услова за израду завршног рада. Услови за пријаву теме завршног рада су:

- да је кандидат овјерио девети семестар и уписао десети семестар,
- да је **Образац ЗМР 02** је уредно попуњен и потписан од стране кандидата и ментора.
- да је уз **Образац ЗМР 02** предата и Пријава завршног мастер рада.

### 4.3. Израда пријаве завршног мастер рада

#### 4.3.1. Форма и израда пријаве завршног мастер рада

Студент пише пријаву завршног мастер рада на прописаном **Обрасцу ЗМР 03**. Пријава је у складу са чланом 39. Правила студирања на другом циклусу студија на Универзитету у Источном Сарајеву и садржи сљедеће: почетну страницу са називом Факултета, називом теме са знакомом уже научне области којој припада, именом и презименом ментора и кандидата, потписом ментора и кандидата. Наредне странице садрже биографију и образложење теме.

Образложење теме завршног мастер рада садржи: Увод, предмет и циљ истраживања, радне хипотезе, материјал и методе рада, оквирни садржај рада, очекиване резултате, литературу, и биографију кандидата.

Пријава за израду мастер рада, потписана од стране ментора и кандидата, подноси се у три штампана примјерка и један примјерак у електронској форми.

Након пријема **Образаца ЗМР 02 и ЗМР 03** и провјере испуњености услова за израду завршног мастер рада надлежни референт студентске службе исте шаље матичној катедри у писаној и електронској форми.

Матична катедра разматра пријаву теме завршног мастер рада и даје своје мишљење. Уколико је мишљење позитивно, руководилац катедре предлаже декану Факултета да одобри пријаву завршног мастер рада **-Образац ЗМР 04**. Декан Одлуком одобрава пријаву

завршног мастер рада и именује ментора **Образац ЗМР 05** . Уколико је мишљење Катедре негативно, пријава се враћа кандидату уз саопштавање услова који нису испуњени при чему процес престаје.

Одлуку о одобравању пријаве доставља се студентској служби. Референт студентске службе доставља одлуку кандидату, ментору, а један примерак исте чува у досијеу кандидата.

Одобрену тему мастер рада надлежни референт студентске службе уписује у матичну књигу студената.

#### **4.4. Израда завршног мастер рада**

Завршни рад студент ради самостално. У току израде завршног рада ментор је дужан да студенту пружи неопходну помоћ у виду консултација, давања упутстава за рјешавање проблема и оцјене датих рјешења.

##### **4.4.1. Циљеви и карактер завршног рада**

Завршним мастер радом на студијама другог циклуса студент треба да синтетизује и примјени стечена знања да би, што је могуће боље, на оригиналан начин, ријешао конкретан теоријски или практичан проблем. Интегрисање и примјена стечених знања, огледа се у томе да студент последије опредјељивања за тему и предметног наставника као ментора, заједно са ментором дефинише проблем истраживања, односно утврди предмет и циљ истраживања, радну хипотезу од које треба да се пође у истраживању, кратак опис садржаја рада, очекивани истраживачки и стручни допринос мастер рада и литературу коју ће користити приликом израде рада.

Мастер рад треба да садржи аргументе студента са којима се потврђују одређени ставови, а да се при том користи одговарајућа методологија и литература. Мастер радом кандидат доказује аналитичке способности, као и оригиналност. Оригиналност се односи на нов приступ и истраживачки и стручни допринос рјешавању конкретног проблема.

##### **4.4.2. Неопходни елементи садржаја завршног рада**

Када су у питању елементи и садржај завршног рада, Завршни рад обухвата насловну страну, апстракт, садржај, увод, предмет и циљ истраживања, преглед литературе, материјал и методе рада, резултати истраживања и дискусија (постоји могућност раздвајања овог дијела на два засебна поглавља), закључак, попис литературе, прилози (опционо).

Насловна страна треба да садржи основне податке као што су: Универзитет у Источном Сарајеву, Пољопривредни факултет Источно Сарајево, Назив студијског програма, мастер рад из (ужа научна област/ предмет), наслов рада, име и презиме кандидата, име и презиме ментора, мјесто и годину израде.

Сљеди садржај у коме су наведени основни дијелови од којих је сачињен завршни рад, као и бројеви страна на којима се ти дијелови налазе.

Рад треба да садржи и апстракт на српском и енглеском језику.

Студент је дужан да у тексту завршног рада напише под цитатом, дио или цио научни рад, дио књиге, чланка и сл., који је коришћен у раду.

У закључку студент презентује резултате до којих је дошао у истраживањима. Посебно наглашава да ли су постављене хипотезе потврђене или одбачене. Такође у закључку, студент указује на евентуалну оригиналност поступка истраживања као и на истраживачки и стручни допринос који је постигнут у истраживању. На крају закључка студент може да да приједлог у којем правцу би се даља истраживања могла да одвијају.

Потом сљеди списак литературе који обухвата све коришћене библиографске изворе. Под изворима литературе подразумијевају се сви публиковани извори: књиге, интернет сајтови, објављени и јавности доступни компанијски извештаји итд.

Рад треба бити написан у трећем лицу једнине, у правилу ћирилицом, на српском језику. Студенти осталих конститутивних народа могу да користе језик једног од конститутивних народа и латинично писмо.

Формат текста: А4 (210x297mm).

Маргине: лијево-3cm, десно 2cm, горе и доле- 2,5cm.

Проред 1,5.

Фонт Times New Roman 12.

Странице требају бити нумерисане од увода до краја рада.

Рад мора бити штампан, повезан и укоричен.

#### **4.5. Оцјена урађеног рада**

Један примјерак урађеног завршног мастер рада студент предаје студентској служби Факултета у меком повезу и један примјерак у електронском облику на CD-у у PDF формату, заједно са **Захтјевом за формирање комисије за оцјену и одбрану завршног мастер рада, Образац ЗМР 06.**

Референт студентске службе предаје **Захтјев за формирање комисије за оцјену и одбрану завршног мастер рада, Образац ЗМР 06** одговарајућој катедри која Наставно-научном вијећу факултета доставља приједлог о именовању комисије за оцјену и одбрану завршног мастер рада.

Наставно-научно вијеће факултета формира Комисију за оцјену и одбрану завршног мастер рада која саставља **Извјештај о оцјени завршног мастер рада, Образац ЗМР07** и доставља га студентској служби Факултета.

Надлежни референт студентске службе упућује **Извјештај о оцјени завршног мастер рада**, један примјерак завршног мастер рада, доказ о положеним испитима и доказ о објављеном научном и стручном раду одговарајућој катедри Факултета.

Катедра разматра Извјештај Комисије и завршни мастер рад, провјерава да ли је кандидат положио све испите утврђене наставним планом, да ли је објавио научни или стручни рад и уколико је мишљење Катедре позитивно одобрава одбрану завршног мастер рада **Образац ЗМР08**. Уколико је мишљење Катедре негативно, рад се враћа Комисији за оцјену и одбрану и кандидату уз саопштавање услова који нису испуњени.

Рок за ове активности је двије седмице од дана формирања Комисије за оцјену и одбрану завршног мастер рада.

Након што Катедра донесе **Одлуку којом се одобрава одбрана завршног мастер рада, Образац ЗМР08**, кандидат предаје студентској служби шест примјерака рада у тврдом повезу и декан **Одлуком заказује јавну одбрану завршног мастер рада, Образац ЗМР09.**

#### **4.6. Одбрана завршног мастер рада**

Студент стиче право да јавно брани завршни мастер рад када положи све испите на студијском програму и када објави најмање један научни или стручни рад у релевантним часописима, на домаћој конференцији или на међународној конференцији из области из којег је завршни мастер рад

Одбрана мастер рада је јавна и објављује се на огласној табли и на сајту Факултета у форми обрасца **Обавјештење о одбрани завршног мастер рада, Образац ЗМР 10**, најкасније 5 дана прије заказане одбране.

Одбрана мастер рада мора се заказати најкасније за 15 дана од дана доношења **Одлуке којом се одобрава одбрана завршног мастер рада, Образац ЗМР 08**,

У случају спрјечености да у заказано време учествује у одбрани, ментор или члан Комисије о томе обавјештава декана Факултета, који доноси Одлуку да се одбрана одложи. Декан факултета одлаже одбрану и поново је заказује, када се за то стекну услови. Одбрана мастер рада је јавна. Одбраном мастер рада руководи предсједник Комисије за одбрану мастер рада.

Чин одбране започиње тако што предсједник Комисије за одбрану мастер рада износи основне биографске податке кандидата и закључује да су испуњени сви законски услови да кандидат приступи одбрани мастер рада. Затим ментор саопштава најважније елементе из мастер рада кандидата. Након тога кандидат, у излагању од 20 до 30 минута, износи резултате и закључке до којих је дошао у свом мастер раду.

На основу излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану мастер рада постављају питања о резултатима и закључцима до којих је кандидат дошао током рада. Право да

постављају питања имају и присутни на јавној одбрани мастер рада и то преко Комисије за одбрану.. На ова питања кандидат не мора да одговори.

Након излагања кандидата и датих одговора на постављена питања, Комисија се повлачи, и без присуства јавности доноси одлуку да ли је кандидат “одбранио мастер рад“ и са којом оцјеном или “није одбранио мастер рад”. О донијетој одлуци Комисија за одбрану мастер рада обавјештава кандидата и присутна лица.

О одбрани мастер рада води се **Записник са одбране, Образац ЗМР 11**, а Комисија сачињава **Одлуку о одбрани, Образац ЗМР 12** коју потписују сви чланови Комисије за одбрану мастер рада. Након одбране мастер рада Записник и Одлука се одлажу у досије кандидата, а подаци о одбрани се уносе у Матичну књигу студената.

Након одбрањеног завршног мастер рада кандидату се издаје **Увјерење о стеченом академском звању, Образац ЗМР 13**. Један примјерак увјерења се одлаже у досије студента.

## 5. ОДГОВОРНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА

Матична катедра факултета и референт студентске службе за мастер студије су одговорни за квалитет описаног процеса, а за квалитет мастер рада примарну одговорност има кандидат заједно са својим ментором. Матична катедра факултета је овлашћена за одлучивање о прихватању или одбацавању мастер рада у свим фазама његове израде.

Приликом сваке измјене законске регулативе потребно је и извршити адекватну измјену овог поступка.

## 6. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Ступањем на снагу ове процедуре престаје да важи Процедура пријаве, изрде и одбране завршног мастер рада број 04-285/13 од 22.03.2013. године.

## 7. ПРИЛОЗИ

<b>Редни број прилога</b>	<b>Назив прилога</b>	<b>Ознака</b>
1.	<i>Списак тема завршних мастер радова</i>	<i>ЗМР 01</i>
2.	<i>Пријава теме завршног мастер рада</i>	<i>ЗМР 02</i>
3.	<i>Пријава завршног мастер рада</i>	<i>ЗМР 03</i>
4.	<i>Приједлог катедре о одобравању пријаве завршног мастер рада</i>	<i>ЗМР 04</i>
	<i>Одлука декана о одобравању пријаве завршног мастер рада</i>	<i>ЗМР 05</i>
5.	<i>Захтјев за формирање комисије за одбрану завршног мастер рада</i>	<i>ЗМР 06</i>
6.	<i>Извјештај и сагласност Комисије за оцјену и одбрану</i>	<i>ЗМР 07</i>
7.	<i>Одлука катедре којом се одобрава одбрана завршног мастер рада</i>	<i>ЗМР 08</i>
8.	<i>Одлука декана о заказивању јавне одбране завршног мастер рада</i>	<i>ЗМР 09</i>
9.	<i>Обавјештење о одбрани мастер рада</i>	<i>ЗМР 10</i>
10.	<i>Записник са одбране</i>	<i>ЗМР 11</i>
11.	<i>Одлука о одбрани</i>	<i>ЗМР 12</i>
12.	<i>Увјерење о стеченом академском звању</i>	<i>ЗМР 13</i>

Д Е К А Н  
Проф.др Весна Милић



**УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**  
**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ**

Бука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701  
+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



*Образац ЗМР 01*

Број:  
Источно Сарајево,

***НАСТАВНО-НАУЧНО ВИЈЕЋЕ***  
***ПОЉОПРИВРЕДНОГ ФАКУЛТЕТА***

***Списак тема завршних мастер радова***

Ред. бр.	Назив теме	Наставник	Датум усвајања теме
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ  
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

Бука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701  
+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



**Попуњава кандидат**

**Образац ЗМР 02**

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ моб. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Студијски програм: \_\_\_\_\_

Изборни модул: \_\_\_\_\_

Број индекса: \_\_\_\_\_

**КАТЕДРИ** \_\_\_\_\_

**ПРИЈАВА ТЕМЕ ЗАВРШНОГ МАСТЕР РАДА**

Молим вас да ми одобрите пријаву завршног мастер рада:

Тема: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Молим да се за ментора одреди: др \_\_\_\_\_,  
(Име и презиме) (звање)

Уз пријаву теме достављам Пријаву завршног мастер рада на прописаном образцу.

Источно Сарајево, \_\_\_\_\_  
датум Потпис кандидата

**Попуњава ментор**

**САГЛАСНОСТ ПРЕДЛОЖЕНОГ МЕНТОРА ЗАВРШНОГ МАСТЕР РАДА**

Ја, доле потписани, \_\_\_\_\_, изабран у звање \_\_\_\_\_,  
за ужу научну област \_\_\_\_\_, сагласан сам са

- Менторством при изради завршног рада кандидата
- Предложеном темом и садржајем рада

Источно Сарајево, \_\_\_\_\_  
датум Потпис ментора

УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ  
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ  
ИСТОЧНО САРАЈЕВО

НАЗИВ ТЕМЕ:

Име и презиме ментора

Потпис ментора

Име и презиме кандидата

Потпис кандидата

Мјесто и датум



### **1. Увод**

(Навести основне чињенице о тематици која се намјерава истраживати. Укратко навести досадашња истраживања и остале чињенице за које ментор и кандидат сматрају да су релевантне

### **2. Предмет и циљ истраживања**

Навести истраживачки проблем са додатним релевантним чињеницама, као и циљ и/или циљеве истраживања.

### **3. Радне хипотезе**

Навести једну или више радних хипотеза на којима се истраживање темељи.

### **4. Материјал и методе рада**

Навести планиране методе помоћу којих ће истраживање бити спроведено. У овом дијелу навести како експерименталне, тако и методе за обраду података. Користити и навести стандардне и у истраживачкој дјелатности општеприхваћене јединице мјере.

### **5. Очекивани резултати**

Навести резултате, за које се, сходно примјењеној методологији и природи истраживања, очекује да ће бити достигнути.

#### **6. Литература**

Навести литературу која ће у истраживању бити консултована.

#### **7. Оквирни садржај рада**

Навести планирану структуру рада по поглављима

#### **8. Биографија кандидата:**



**УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**  
**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ**

Бука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701

+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



**Образац ЗМР 04**

Број:  
Источно Сарајево,

**КАТЕДРА** \_\_\_\_\_

На основу члана 65. Статута Универзитета у Источно Сарајево, а у складу са Процедуром пријаве, изрде и одбране завршног мастер рада, руководиоца Катедре доноси

**ПРИЈЕДЛОГ**

**I**

Одобрава се, кандидту \_\_\_\_\_ пријава завршног мастер рада под називом \_\_\_\_\_.

**II**

Приједлог се доставља декану ради доношења коначне Одлуке.

Достављено:

1. Декану
2. Досије

Руководилац Катедре



**УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**  
**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ**

Бука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701

+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



---

*Образац ЗМР 05*

Број:  
Источно Сарајево,

**ДЕКАН**

На основу члана 65. Статута Универзитета у Источно Сарајево, а у складу са Процедуром пријаве, изрде и одбране завршног мастер рада декан доноси

**ОДЛУКУ**

**I**

Одобрава се, кандидту \_\_\_\_\_ пријава завршног мастер рада под називом \_\_\_\_\_.

**II**

За ментора при изради завршног мастер рада именује се \_\_\_\_\_

**III**

Одлука супа на снагу даном доношења.

Достављено:

1. Кандидату
2. Ментору
3. Досије

**ДЕКАН**



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ  
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

Бука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701

+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



**Попуњава кандидат**

**Образац ЗМР 06**

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Студијски програм: \_\_\_\_\_

Изборни модул: \_\_\_\_\_

**НАСТАВНО-НАУЧНО ВИЈЕЋЕ**

**Захтјев за формирање Комисије за оцјену и одбрану завршног мастер рада**

Молим вас да се на сједници Наставно-научног вијећа Факултета формира Комисија за оцјену и одбрану завршног мастер рада под називом:

\_\_\_\_\_

Изјављујем да сам са успјехом положи-о/ла све испите предвиђене наставним планом и да сам сходно члановима 37.-43. Правила студирања на II циклусу студија, испуни-о/ла све услове за одбрану мастер рада (у прилогу достављам сепарат објављеног рада).

\_\_\_\_\_ **ПОТПИС КАНДИДАТА**

**Попуњава ментор**

Потврђујем да је кандидат урадио завршни мастер рад који сам као ментор детаљно прегледао, да је предао у студентску службу један (један) примјерак рада у меком повезу, један примерак у електронском облику на CD-у у PDF формату и да испуњава све услове везане за Правила студирања на II циклусу студија, укључујући и објављен научно/стручни рад.

Предлажем сљедећи састав Комисије за оцјену и одбрану (завршног) мастер рада:

1. Име и презиме, звање \_\_\_\_\_ (предсједник)

Ужа научна област: \_\_\_\_\_

Институција: \_\_\_\_\_

2. Име и презиме, звање \_\_\_\_\_ (ментор и члан)

Ужа научна област: \_\_\_\_\_

Институција: \_\_\_\_\_

3. Име и презиме, звање \_\_\_\_\_ (члан)

Ужа научна област: \_\_\_\_\_

Институција: \_\_\_\_\_

**Члан за замјену:**

4. Име и презиме, звање \_\_\_\_\_

Ужа научна област: \_\_\_\_\_

Институција: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **(потпис ментора)**

КАТЕДРИ ЗА \_\_\_\_\_

На основу Одлуке Наставно-научног вијећа број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ именовани смо у Комисију за оцјену и одбрану завршног мастер рада под називом \_\_\_\_\_ кандидата \_\_\_\_\_.

Пошто смо проучили наведени рад, подносимо сљедећи

**ИЗВЈЕШТАЈ****1. Основни подаци о кандидату****2. Основни подаци о завршном раду**

Укратко навести структуру рада, техничке податке о броју страна, броју илустрација, референци.

**3. Предмет и циљ истраживања****4. Преглед литературе****5. Радне хипотезе од којих се полазило у истраживању****6. Материјал и примјењене методе**

**7. Остварени резултати****8. Закључак**

## Комисија за оцјену и одбрану завршног мастер рада

је **сагласна** да декан Пољопривредног факултета закаже термин одбране мастер рада који је пријавио студент другог циклуса \_\_\_\_\_ под  
(име и презиме студента)  
називом:  
\_\_\_\_\_

### Комисија:

1. Име и презиме, звање \_\_\_\_\_ (ментор)

Ужа научна област: \_\_\_\_\_

Институција: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис ментора)

2. Име и презиме, звање \_\_\_\_\_ (члан)

Ужа научна област: \_\_\_\_\_

Институција: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис)

3. Име и презиме, звање \_\_\_\_\_ (члан)

Ужа научна област: \_\_\_\_\_

Институција: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис)

Мјесто и датум:

\_\_\_\_\_





**УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**  
**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ**

Вука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701

+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



Образац ЗМР 08

Број:  
Источно Сарајево,

**КАТЕДРА** \_\_\_\_\_

На основу члана 44. Правила о студирању на другом циклусу студија на Универзитету у Источно Сарајево, Катедра \_\_\_\_\_, на сједници одржаној године, донијела је

**ОДЛУКУ**

**I**

Одобрава се, кандидату \_\_\_\_\_ одбрана завршног мастер рада под називом \_\_\_\_\_.

**II**

Одлука супа на снагу даном доношења.

Достављено:

4. Студентска служба
5. А/А

Руководилац катедре



**УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**  
**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ**

Вука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701

+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



**Образац ЗМР 09**

Број:  
Источно Сарајево,

**ДЕКАН**

На основу члана 65. Статута Универзитета у Источно Сарајево, а у складу са Процедуром пријаве, изрде и одбране завршног мастер рада, декан Факултета донио је

**ОДЛУКУ**

**I**

Дана \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_ часова на Пољопривредном факултету у Источно Сарајево, кандидат \_\_\_\_\_ браниће завршни мастер рад под насловом \_\_\_\_\_.

**II**

Одбрана завршног мастер рада је јавна.

**III**

Дан, вријеме и мјесто одбране, објавиће се се на сајту и огласним таблама Факултета, најмање 5 дана прије одбране.

Достављено:

1. Кандидату
2. Комисији (3x)
3. Досије
4. Архива

**ДЕКАН**



**УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**  
**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ**

*Бука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево*

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701  
+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



---

---

*Образац ЗМР 10*

Број:  
Источно Сарајево,

**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ**  
**ИСТОЧНО САРАЈЕВО**  
**СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ \_\_\_\_\_**

**О Б Ј А В Љ У Ј Е**

Одбрана завршног мастер рада кандидата \_\_\_\_\_,  
ПОД НАЗИВОМ \_\_\_\_\_,  
одржаће се на Пољопривредном факултету Универзитета у  
Источном Сарајеву, дана \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ часова, у

\_\_\_\_\_  
(амфитеатар, учионица)

Секретаријат факултета



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ  
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

Вука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701

+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



**Образац ЗМР 11**

Број:  
Источно Сарајево,

**З А П И С Н И К**  
О ОДБРАНИ ЗАВРШНОГ МАСТЕР РАДА

Кандидат \_\_\_\_\_, студент другог циклуса студија на студијском програму Пољопривреда, Пољопривредног факултета у Источно Сарајево.

Одбрана завршног мастер рада одржана је \_\_\_\_\_ године на Пољопривредном факултету у Источно Сарајево, са почетком у \_\_\_\_\_ часова.

Комисију за оцјену и одбрану завршног мастер рада, именовану Одлуком Наставно-научног вијећа број : \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године сачињавали су :

1. XXX, члан
2. XXX, члан
3. XXX, члан
4. XXX, резервни члан

Завршни мастер рад под називом \_\_\_\_\_ рађен је под менторством \_\_\_\_\_.

Ток одбране мастер рада био је сљедећи :

1. Предсједник Комисије отворио је поступак одбране и изнио основне податке о кандидату. Предметни наставник, под чијим је менторством рађен завршни мастер рад, прочитао је извјештај о завршном мастер раду.
2. На позив предсједника кандидат је укратко изложио предмет свога рада и закључке до којих је у раду дошао.
3. По завршеном излагању прешло се на постављање питања кандидату.

На сва постављена питања кандидат је одмах /након паузе од 15 минута одговорио.

По завршеном испитивању кандидата, Комисија се повукла и донијела одлуклу да је кандидат \_\_\_\_\_ ОДБРАНИО ЗАВРШНИ МАСТЕР РАД са оцјеном \_\_\_\_\_ (словима).

Поступак одбране дипломског рада завршен је у \_\_\_\_\_ часова

**ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_



**УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**  
**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ**

Бука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701

+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



---

**Образац ЗМР 12**

Број:  
Источно Сарајево,

У складу са чланом 45. Правила студирања на другом циклусу студија Универзитета у Источно Сарајево, саслушавши оцјену наставника под чијим је руководством рађен завршни мастер рад под насловом \_\_\_\_\_ те након излагања кандидата и одговора на постављена питања, испитна комисија је донијела сљедећу

**О Д Л У К У**

Кандидат \_\_\_\_\_, студент другог циклуса студија на студијском програму Пољопривреда, Пољопривредног факултета у Источно Сарајево, одбранио-ла је завршни мастер рад са оцјеном \_\_\_\_\_ и тиме стекао-ла право на стручно звање магистар/мастер пољопривреде .

У ово звање промовисаће га декан-промотор на наредној промоцији која ће бити одржана на Пољопривредном факултету у Источно Сарајево.

**ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ  
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

Бука Караџића бр. 30, 71123 Источно Сарајево

[pof@teol.net](mailto:pof@teol.net)

+387 57 342 701

+387 57 340 401

[www.pof.unssa.rs.ba](http://www.pof.unssa.rs.ba)



Образац ЗМР 13

Број:  
Источно Сарајево,

На захтјев \_\_\_\_\_ ЈМБГ \_\_\_\_\_, сходно Закону о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 73/10, 104/11 и 84/12), а на основу службене евиденције и члана 159 Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07 и 50/10) издаје се

У В Ј Е Р Е Њ Е

\_\_\_\_\_, рођен/а \_\_\_\_\_ године \_\_\_\_\_,  
(име, име једног родитеља и презиме) (мјесто рођења) (општина)

\_\_\_\_\_, уписан/а академске \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ године,  
(држава рођења) (држављанство)

завршио/ла је \_\_\_\_\_ године \_\_\_\_\_ студије \_\_\_\_\_ на студијском програму  
(датум) (врста студија) (ниво студија)

\_\_\_\_\_, са постигнутим бројем ECTS бодова \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)  
(назив студ. програма) (словима)

и тиме стекао/ла академско звање **магистар/мастер пољопривреде**.

Остварена просјечна оцјена током студија \_\_\_\_\_.

Ово увјерење служи као доказ о стеченом академском звању **магистра пољопривреде** и може се користити до издавања дипломе.

ДЕКАН